



DAVRANIŞ KURALLARI

DÜRÜSTLÜK VE ETİK DAVRANIŞLAR

BUILDING TRUST



İÇİNDEKİLER

İŞ ETİĞİ KURALLARI	6
1. Hukuka uygunluk	6
2. Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele	6
3. Hediyeler, davetler ve bağışlar	7
4. Adil rekabet	8
5. Menfaat çatışmasının önlenmesi	9
6. Bilgi ticareti yasağı	9
7. Gizliliği, güvenliği ve veri korumasını sürdürün	10
8. Sika'nın mal varlığının korunması	11
9. İnsan hakları ve çalışma standartları: Adil çalışma koşulları, taciz ve ayrımcılık yasağı	11
10. Sağlık, güvenlik ve çevreyi koruyun	12
11. İş ortaklıkları	13
12. İthalat ve ihracat	13
13. Kara para aklama	13
UYGULAMA KURALLARI	14
14. Bu kurallara uyum sağlayın	14
15. Tam şeffaflığı koruyun ve açık konuşun	14
16. Örnek olma	15
17. Bu kuralların etrafından dolanma yasağı	16
18. Şüphenez varsa, sorun	16
19. Temel kural: gazete kuralı	16
20. Dört göz ilkesini uygulayın	16
21. Sorular/yorumlar	17

DAVRANIŞ KURALLARI

Sevgili arkadaşlar,

Sika, **Güven İnşası** demektir. Etik davranış ve dürüstlük, güvenin temelini oluşturur.

İş arkadaşlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve hissedarlarımız, dürüstlüğümüze güvenirler. Etik davranışınız, Sika'nın mükemmel itibarının ve şirketin uzun vadeli başarısının temelini teşkil eder.

Davranış Kuralları, Sika'nın küresel faaliyetlerinde dürüstlüğü ve etik davranışı teşvik etmeyi amaçlar. Eşsiz kültürümüzün temeli olan Sika'nın **Değerlerini ve İlkelerini** ortaya koyar. Sika, etik olmayan davranışlara sıfır tolerans gösterdiğimizden, yasaların veya bu kuralların ihlallerini kabul etmez.

Bu gözden geçirilmiş Davranış Kuralları ile sürdürülebilir kalkınma, insan hakları ve çevre korumaya olan güçlü bağlılığımızın da altını çiziyoruz.

Rolünüz, organizasyondaki seviyeniz veya çalışma yeriniz ne olursa olsun, Davranış Kurallarına uygun olarak çalışmak sizin bireysel sorumluluğunuzdur. Sika için ne yaparsanız yapın, daima bu kuralların sözlerine ve ruhuna uyum gösterin. Örnek gösterilecek bir şekilde liderlik edin ve başkalarına da bunu yapmaları için ilham verin!

Katılımınız ve Sika'nın başarısına yaptığınız önemli katkınız için teşekkür ederiz.



Thomas Hasler
CEO



Dr. Paul Hälgl
Yönetim Kurulu Başkanı

Baar, Nisan 2022

DÜRÜSTLÜK VE ETİK DAVRANIŞLAR

KANUNA UYGUN DAVRANINIZ

DÜRÜSTLÜKTEN ÖDÜN VERMEYİZ

İŞİMİZİ YÜKSEK ETİK STANDARTLARA UYGUN YAPARIZ

BU PRENSİPLERE UYULMASINI SAĞLARIZ



BU DAVRANIŞ KURALLARI'NA UYMAK SİKA İÇİN ÇALIŞAN HERKESİN KİŞİSEL SORUMLULUĞUDUR



İŞ ETİĞİ KURALLARI

1. HUKUKA UYGUNLUK

- Bizim işimizle ilgili tüm kanunlara ve diğer düzenlemelere harfiyen uyunuz.
- Yürürlükteki hukuktan daha sıkı düzenlemeleri olsa bile bu Davranış Kuralları'na harfiyen uyunuz.

Yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere tam uyum, tüm faaliyetlerimizin çerçevesini oluşturur. Ayrıca, bu Davranış Kuralları, geçerli yasalardan daha katı olabilecek kuralları tanımlar. Ayrıca, uyulması gereken başka iç düzenlemeler de mevcuttur.

2. RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE

- Birinin karar verme sürecini etkilemek (örn. işi elde tutmak veya kazanmak) veya uygunsuz bir avantaj elde etmek (örn. Sika'nın hakkı olmayan bir izin) niyetiyle herhangi bir iyilik (nakit, seyahat, hediye vb.) teklif etmeyin.
- Karar verme sürecinizi etkileyen veya uygunsuz bir avantaj (örneğin, iş ortağının hakkı olmayan bir indirim) vermenize yol açan hiçbir iyiliği (nakit, seyahat, hediye vb.) kabul etmeyin.

Sika, her türlü yolsuzluğa karşı mücadeleye bağlıdır. Sika, kendi adına hareket eden çalışanlarının, acentelerinin ve diğer üçüncü şahısların her türlü rüşvete karışmalarını yasaklar. Rüşvet ve yolsuzluk birçok şekilde olabilir. Nakit şeklinde olabilir, aynı zamanda başka bir iyilik şeklinde de olabilir (geziler, her türlü hediye). Her zaman, iyilik yapan kişi veya kuruluş için uygunsuz bir avantaj elde etmek amacıyla bunu alan kişinin kararını etkilemeyi amaçlar. Böyle bir iyilik teklif edip etmemeniz önemli değildir. Karşı tarafın (devlet, şirket veya gerçek kişi) kim olduğu da önemli değildir. Uygunsuz bir avantaj elde etmeyi amaçlamayan olağan hediyeler ve ağırlamalar dışında (aşağıya bakınız, 3), iyilik veya avantajın ne kadar büyük veya küçük olduğu önemli değildir. Kesinlikle yasak olan şey rüşvet veya yolsuzluktur.

3. HEDİYELER, DAVETLER VE BAĞIŞLAR

- Yalnızca yasal, mantık çerçevesinde, makul değer ve yerel Sika şirketinizin Hediye ve Ağırlama Politikasına uygun hediyeler ve eğlence teklif edin veya kabul edin.
- Yerel Sika şirketinizin Hediye ve Ağırlama Politikasına uygunsa, sponsorluk ve hayır amaçlı katkılara izin verilir.
- Politikacıları, siyasi adayları veya siyasi partileri desteklemek için Sika fonlarının kullanılması yasaktır. Sika'nın stratejisini veya ticari faaliyetlerini destekleyen siyasi kampanyalara yapılacak bağışların Grup Yönetimi tarafından onaylanması gerekir.

Tüm ülkelerde ve pazarlarda makul hediyeler ve eğlence (yemekler, spor veya kültürel etkinlikler vb.) yaygın bir ticari uygulamadır. Alan kişinin kararını etkilemeyi amaçladıkları takdirde rüşvet haline gelirler. Gezilere veya çok günlük etkinliklere davetlerin yanı sıra kamu görevlilerine yönelik hediyeler ve ağırlamalar belirli riskleri barındırır. Tüm şirketler, gerekli onay seviyelerini tanımlayan ve kurumsal şablon politikasına uygun yerel bir Hediye ve Ağırlama Politikası benimsemelidir.



4. ADİL REKABET

- Piyasada birebir müşterilerinize ve tedarikçilere performans odaklı yaklaşınız ve adil davranınız.
- Rakiplerle stratejiler, fiyatlar, piyasalar, müşteriler, ürünler, üretim veya başka hassas piyasa hususları üzerinde tartışmayınız, anlaşmayınız, hiçbir şekilde işbirliği yapmayınız.
- Sika müşterileri ile perakende satış fiyatları konusunda düzenleme yapmayın.
- Herhangi bir hassas yükümlülüğü (ör. münhasırlık, rekabet etmeme, ortak girişimler) Kurumsal Hukuk veya yerel bir hukuk danışmanı ile önceden kontrol edin.
- Hukuk Departmanı veya yerel kurumun hukuk danışmanlarından önceden bilgi alınınız. Piyasadaki hakim durumu kötüye kullanmayınız.

Kartellere ilişkin veya tekelcilik karşıtı yürürlükteki tüm kanunlara tam uyum bekliyoruz. Bu husus, özellikle, rakiplerle fiyat veya diğer hassas piyasa konularında yapılan her tür anlaşma veya tartışmayla ilgilidir. Gayri resmi toplantılara, konferanslara, ticari fuarlara, ticaret birliklerinin toplantılarına veya alası devralma fırsatlarının konuşulduğu tartışmalara özellikle dikkat edilmelidir. Rakiplerle temaslara yasal olarak izin verildiği ölçüde, bunlar Genel Müdür'ün gözetimi altında yönetilmeli ve uygun şekilde belgelendirilmelidir.



5. MENFAAT ÇATIŞMASININ ÖNLENMESİ

- Şahsınızın veya ailenizin menfaatleri ile Sika'nın menfaatlerinin çatışmasına neden olabilecek her türlü durumdan kaçınınız. Bu tip menfaat çatışmalarını üstlerinize tamamıyla bildiriniz.
- Sika'yla rekabet oluşturan her türlü faaliyetten uzak durunuz.
- Sika için bir iş fırsatını kendi kişisel çıkarınız için kullanmayın.

Sizin veya ailenizin menfaatleri, Sika için aldığınız kararları etkilememelidir. Sika ile rekabet oluşturan hiçbir faaliyete izin verilmez.

6. BİLGİ TİCARETİ YASAĞI

- Sika hisseleri, opsiyonları veya tahvillerinde ticaret yapmak için gizli, fiyatları etkileyebilecek bilgileri kullanmayın.
- Bu bilgileri üçüncü kişilerle paylaşmayınız.
- Fiyatlara ilişkin gizli bilgileri, Sika'nın iş ortaklarının hisse, opsiyon veya menkul kıymetlerinin alım satımında kullanmayınız veya bu bilgileri üçüncü kişilerle paylaşmayınız.

İçeriden bilgi olarak hisse alım satımı, gizli bilgilerin kullanılmasıyla haksız kazanç elde etmektir. Bu İsviçre ve diğer birçok ülkede yasa dışıdır. Bilgi ticareti yasağı özellikle Sika hisselerinin alım satımında ortaya çıksa da, içeriden edinilen bilgilerin Sika'nın iş ortaklarının hisselerinin alım satımında kullanılmasına da izin verilmemektedir. Sika'nın İçeriden Öğrenilenlerin Ticareti ve Yönetim İşlem Politikası, özellikle ticaretin olmadığı dönemlerle ilgili olarak daha fazla rehberlik sağlar.

7. GİZLİLİĞİ, GÜVENLİĞİ VE VERİ KORUMASINI SÜRDÜRÜN

- Sika hakkındaki gizli iş bilgilerini, teknik bilgileri ve finansal bilgileri koruyunuz.
- Bu gizli bilgileri Sika içerisinde de sadece bilmesi gerekli olan kişilerle paylaşınız.
- Gizli bilgileri iş nedeniyle gerekmedikçe ve bir gizlilik anlaşmasını imzalamadıkları sürece üçüncü kişilerle paylaşmayınız.
- **Sika Grubu BT güvenlik politikaları ve direktiflerine** dayalı olarak gizli bilgilerin doğruluğunu ve yeterli düzeyde güvenliğini sağlayın.
- Üçüncü tarafların ve çalışanlarımızın gizli bilgilerini ve kişisel verilerini koruyun.
- Sika tarafından toplanan kişisel verilerin adil ve şeffaf bir şekilde işlenmesini sağlayın.
- Yerel olarak geçerli veri koruma yasalarına uyun ve Sika'nın dahili Veri Koruma politikalarının ilkelerine uyun.

Sika'nın know-how bilgilerinin korunması san derece önemlidir. Sika iş için gerekli alan bilgi akışını engellemeyi istemese de, Sika'nın know-how bilgilerinin uygunsuz kullanımlardan korunması çok önemlidir. Üçüncü tarafların gizli bilgilerini de eşit şekilde koruruz. Sika, tüm çalışanlarının ve üçüncü tarafların veri gizliliğine ve bütünlüğüne saygı göstermeyi taahhüt eder.



8. SİKA'NIN MAL VARLIĞININ KORUNMASI

- Sika'ya ait malvarlığını (ekipmanlar, bilgisayarlar, arabalar, vb.) dikkatli şekilde ve üstünüz aksine izin vermedikçe sadece iş amacıyla kullanınız.
- Bu malvarlığını amaç dışı kullanımlardan koruyunuz (dolandırıcılık, hırsızlık, ziya).

9. İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞMA STANDARTLARI ADİL ÇALIŞMA KOŞULLARI, TACİZ VE AYRIMCILIK YASAĞI

- İş ve istihdam yasalarına ve Sika'nın uluslararası çalışma standartlarını yansıtan şirket içi politikalarına tam olarak uyun.
- Astarınıza ve iş arkadaşlarınıza adil ve saygılı davranınız.
- Yeniliği, açıklığı ve fırsat eşitliğini kolaylaştırmak için çeşitliliği ve güvene dayalı kapsayıcı bir kültürü teşvik etmekle meşgul olun.
- Başkalarına ırklarına, uyruklarına, cinsel yönelimlerine, cinsiyetlerine, yaşlarına, dinlerine vb. dayalı olarak adaletsiz davranmayın ve onları sözlü veya fiziksel olarak rahatsız etmeyin, taciz etmeyin, gücendirmeyin, tehdit etmeyin veya korkutmayın.
- Çalışanların herhangi bir taciz edici davranışına veya ayrımcılığa müsamaha göstermeyin ve gözlemlenen ihlalleri yöneticinize veya İK'ya bildirin.

Sika, tüm çalışanlarının birbirine adil ve saygılı davrandığı, çeşitlilik içeren ve kapsayıcı bir çalışma ortamını teşvik eder. Sika fırsat eşitliğine bağlıdır ve işyerinde cinsel tacizi ve diğer her türlü tacizi kesinlikle yasaklar.

Sika, tüm çalışanlarının davranışlarının uluslararası kabul görmüş insan hakları standartlarının yanı sıra temel çalışma ve sosyal standartlarla uyumlu olmasını sağlamaya çalışır ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin on ilkesini destekler.*

Sika, kendi tedarik zinciri ağında da her türlü çocuk işçi ve zorla çalıştırmanın (modern kölelik ve insan kaçakçılığı dahil) olmamasına büyük önem atfeder ve örgütlenme özgürlüğünün, toplu iş görüşmesi ve sosyal ortaklığın, adil ücretin ve adil çalışma saatlerinin tanınmasında kararlıdır.

** Bu standartlar, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi'ni, Çok Uluslu Şirketler için OECD Kılavuz İlkelerini ve Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) Çok Uluslu Şirketler ve Sosyal Politikaya İlişkin Üçlü İlkeler Bildirgesi'ni içerir.*

10. SAĞLIK, GÜVENLİK VE ÇEVREYİ KORUYUN

- Çevre, sağlık ve güvenlik yasalarına ve ilgili iç düzenlemelere uyun.
- Bir güvenlik kültürünü teşvik edin ve güvenlikten ve başkalarını korumaktan asla ödün vermeyin.
- Sika'nın çevresel etkisini (hava, atık, su, enerji tüketimi ve biyolojik çeşitlilik) en aza indirerek, döngüsel bir ekonomiye katkıda bulunarak ve çevre dostu teknolojilere öncelik vererek kaynakların sürdürülebilir kullanımını teşvik edin ve sürdürülebilir işletme uygulamalarına katılın.
- Ekonomik hususların güvenlik, sağlık ve çevre korumanın önüne geçmesine asla izin vermeyin.

Çalışanların güvenliği ve esenliği Sika için bir önceliktir. Sika, sürdürülebilir ve sosyal açıdan sorumlu bir iş yürütür. Sika, çalışanlarımızın, müşterilerimizin ve bir bütün olarak toplumun menfaati ve geleceğimizin için sağlık, güvenlik ve çevre yasalarına ve şirket içi gerekliliklere tam olarak uymak konusunda özel bir sorumluluğa sahiptir.



11. İŞ ORTAKLIKLARI

- Tedarikçilerin, hizmet sağlayıcıların, acentelerin ve distribütörlerin bu kurallara uyumunu sağlayınız.
- Bu Davranış Kurallarından ve yerel Hediye ve Ağırlama Politikanızdan daha katı olsalar bile, özellikle hediye ve ağırlama durumunda müşterilerin kurallarına uyun.

*Sika, iş ortaklarından ve tedarikçilerinden dürüstlük içinde hareket etmelerini ve aynı iş etiği kurallarına uymalarını bekler. Bu hedefe ulaşmak için Sika'nın tedarikçilerinin **Sika Tedarikçi Davranış Kurallarına** uyması gerekmektedir. Sika, tedarikçilerini eğitimlerle desteklemekte, anketler ve denetimler yoluyla uygunluklarını takip etmektedir.*

12. İTHALAT VE İHRACAT

- Geçerli yaptırımların yanı sıra yayılmayı önleme, ithalat-ihracat kontrolü ve tehlikeli madde yönetmeliklerine uyun.
- Doğru gümrük beyannamelerini sağlayın ve gerekli tüm gümrük izinlerini alın.

Sika, yürürlükteki tüm ticaret ve gümrük düzenlemelerine uymayı taahhüt eder. Çeşitli ulusal ve uluslararası ticaret kanunları, ürün veya hizmetlerin ithalatını ve ihracatını kısıtlamakta veya yasaklamaktadır. Bu kısıtlamalar yalnızca ürünün niteliğine değil, aynı zamanda menşe veya varış ülkesine ve hatta bazen müşteri ve tedarikçilerin kimliğine (yaptırımlar) dayanmaktadır.

13. KARA PARA AKLAMA

- Tetikte olun ve herhangi bir şüpheli mali işlemi derhal amirinize veya Finansal Kontrol Birimi'ne rapor edin.

Sika, kara para aklamayı mücadeleleyi desteklemeye kararlıdır. Kara para aklama, suç faaliyetlerinden kaynaklanan varlıkların (sadece nakit değil) düzenli mali ve ekonomik döngüye girmesi anlamına gelir. Kara para aklamak suçtur.

UYGULAMA KURALLARI

14. DAVRANIŞ KURALLARINA UYUMUN SAĞLANMASI

- Bu Davranış Kuralları tüm Sika çalışanları için geçerlidir. Sika'ya katılan tüm çalışanlardan bu kurallara uymaları istenmekte ve önemleri hakkında bilgilendirilmektedir.
- Tüm şirketlerdeki bütün çalışanlara, düzenli olarak ve yılda en az bir kere bu kurallar hatırlatılacaktır.
- Tüm Sika şirketlerinin Genel Müdürleri, her sene kendi şirketinin bu kurallara uyduğunu doğrulayacaktır.
- Kurumsal Fonksiyonlar düzenli olarak eğitimler ve denetimler düzenleyecektir.

Kurumsal Departman gerekli araç ve yöntemleri sağlayacak olsa da, bu Davranış Kurallarına uymak, bölüm yönetiminin sürekli sorumluluğundadır. Çalışanların doğru seçimi, eğitimi ve denetimi de bu açıdan çok önemlidir.

15. TAM ŞEFFAFLIĞI KORUYUN VE AÇIK KONUŞUN

- Herhangi bir işlemi uygun şekilde beyan edin ve hesaplayın.
- Bu kurullarla olası çelişkiler hakkında amirinizi bilgilendirin.
- Bu kurulların ihlallerini amirinize, İK'ya veya yerel yönetimin bir üyesine bildirin veya etkili veya uygulanabilir değilse, bir sonraki yönetim düzeyine iletin. Ayrıca e-posta (compliance@ch.sika.com) veya Sika Trust Line (Güven Hattı) (<https://sikatrustline.com>) aracılığıyla Kurumsal Uyum'a iletebilirsiniz.
- İyi niyetle rapor veren kişiler misillemeye karşı korunacaktır. Bu kurulları ihlal edenler disiplin tedbirleriyle karşı karşıya kalacaktır.

*Sika'da bir açıklık ve tam şeffaflık ortamını benimsiyoruz. Potansiyel çatışmalar ve tespit edilen ihlaller hakkında şeffaflık, bu Davranış Kurallarının uygulanmasına yardımcı olur. Şeffaflık, tüm işlemlerin doğru bir şekilde belgelenmesi ve muhasebeleştirilmesi açısından da önemlidir. Tüm çalışanlarımızı, **Sika Güven Politikasında** belirtilen ilkelere göre, kritik olaylar hakkında amirlerini, yerel İK'larını veya yerel yönetim ekibinin diğer üyelerini zamanında ve doğru şekilde bilgilendirmeye ve*

zamanında bilgilendirmeye teşvik ediyoruz. İddia edilen ihlaller dikkatli bir şekilde soruşturulacak ve doğrulanırsa, ilgili kişiler için disiplin sonuçları doğuracaktır (uygun olduğunda işten çıkarma dahil), ihbar eden kişiler iyi niyetle ve gerekçeli nedenlerle bildirimde bulduklarında misillemeye karşı korunacaktır.

16. ÖRNEK OLMA

- Üst olarak davranışlarınızla örnek olunuz ve Davranış Kuralları'na harfiyen uyunuz.
- Sorumluluk alanınızda bu kurallara ilişkin olarak sıfır tolerans politikası uygulayınız.
- Potansiyel riskleri erken ele almak için şeffaflık konusunda ısrar edin.

üst kademedekilerin tavrının belirlenmesi bu Davranış Kuralları'nın uygulanabilmesinin önemli bir şartıdır. örnek teşkil etmek ve bu kurullar konusunda sıfır tolerans politikası uygulamak kesinlikle gereklidir. Ayrıca olası çatışmaların açık ve yapıcı bir şekilde ele alındığı bir çalışma ortamına sahip olmak anlamına gelir.



17. BU KURALLARIN ETRAFINDAN DOLANMA YASAĞI

- Bu kuralların etrafından dolanmak için üçüncü kişileri kullanmayınız.

Kritik davranış veya iş uygulamaları, bu kuralların atlanması için üçüncü taraflara (örn. acenteler, distribütörler, danışmanlar) devredilemez.

18. ŞÜPHENİZ VARSA, SORUN

- Ne zaman olursa olsun şüpheniz varsa, bunu sorun.

Çoğu durumda, zamanında tavsiye ile yasaların veya iç düzenlemelerin ihlali önlenir. Hangi kararın veya eylemin yapılacağı konusunda şüpheniz varsa, önce başkalarına sorun ve yöneticinizden veya ilgili departmandan/birimden (örneğin İK, Hukuk, Uyum veya Finans) tavsiye veya yardım isteyin.

19. TEMEL KURAL: GAZETE KURALI

- Özel bir düzenleme olmadığında veya şüpheye düştüğünüzde davranışınızı gazete kuralını uygulayarak denetleyiniz: Eğer bu iş bütün detaylarıyla gazetelerin ilk sayfasında yayımlanacak olsaydı yine de yapar mıydınız?

Bu kuralların birçoğu spesifik olabilir ve fiili durumu kapsamayabilir, ancak gazete kuralı küresel olarak anlaşılır ve uygulanabilir. Bir davranışın kurallara uygun olup olmadığı konusunda sağlam bir test sağlar.

20. DÖRT GÖZ İLKESİNİ SAĞLAYIN

- Sika adına yapılan tüm taahhütler, ister kağıt üzerinde ister dijital ortamda olsun, yerel kanunlar yalnızca bir imzaya izin verse bile iki yetkili kişi tarafından imzalanmalıdır.
- Taahhüt elektronik iletişim (e-posta, kısa mesaj vb.) ile yapılıyorsa, sadece bir kişi imzalayabilir. Ancak, taahhüdü gönderilmeden önce ikinci bir kişinin incelemesi ve onaylaması gerekir.

- Yerel yasalar gerektirmediği sürece, asla mühür veya kişisel damga kullanmayın; mühür/damga kullanıyorsanız, her zaman kişisel imzaları da ekleyin.

Dört göz ilkesi, Sika'nın uygun risk yönetimi ve etik davranış için temel ilkesidir. Yetkili bir ikinci kişi, işle ilgili hususları gözden geçirmeli ve karar verme aşamasında özenli ve özellikle bu Davranış Kuralı'na uygun davranılmasını sağlamalıdır.

21. SORULAR/YORUMLAR

Bu Davranış Kuralları hakkında şüpheniz varsa veya sorularınız varsa, amiriniz veya Kurumsal Departmanınız ile iletişime geçin. Sorularınızı ve yorumlarınızı ayrıca compliance@ch.sika.com adresine de gönderebilirsiniz.





DAVRANIŞ KURALLARI

DÜRÜSTLÜK VE ETİK DAVRANIŞLAR